

COMUNE di TURANO LODIGIANO



**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)**

PERIODO: 2017 - 2018 - 2019

aggiornato al 09/12/2016

PREMESSA

Il principio contabile concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, per gli enti in sperimentazione, la relazione previsionale e programmatica.

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Il Comune di Turano Lodigiano, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 10 del 05/06/2014 il Programma di mandato per il periodo 2014 – 2019, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite le aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

- 1 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
- 2 - ISTRUZIONE E DIRITTI ALLO STUDIO
- 3 - POLITICHE SOCIALI
- 4 - AMMINISTRAZIONE GENERALE

Il monitoraggio relativo allo stato di attuazione della programmazione si è reso necessario non solo perchè previsto dalla normativa, art. 42 comma 2 Tuel, ma soprattutto perchè costituisce attività strumentale alla sana gestione degli enti pubblici, e soprattutto un "dovere" nei confronti dei cittadini che hanno il diritto di conoscere le azioni poste in essere dagli amministratori comunali ed i risultati raggiunti, posti in correlazione con gli obiettivi programmati ampiamente pubblicizzati.

ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

POPOLAZIONE

<i>Popolazione legale all'ultimo censimento</i>			1.538
<i>Popolazione residente a fine 2015 (art. 156 D.Lvo 267/2000)</i>		<i>n.</i>	1.529
<i>di cui:</i>			
<i>maschi</i>	<i>n.</i>		770
<i>femmine</i>	<i>n.</i>		759
<i>nuclei familiari</i>	<i>n.</i>		655
<i>comunità/convivenze</i>	<i>n.</i>		0
<i>Popolazione al 1 gennaio 2015</i>		<i>n.</i>	1.529
<i>Nati nell'anno</i>	<i>n.</i>	0	
<i>Deceduti nell'anno</i>	<i>n.</i>	0	
		<i>saldo naturale</i>	<i>n.</i>
			0
<i>Immigrati nell'anno</i>	<i>n.</i>	0	
<i>Emigrati nell'anno</i>	<i>n.</i>	0	
		<i>saldo migratorio</i>	<i>n.</i>
			0
<i>Popolazione al 31-12-2015</i>		<i>n.</i>	1.529
<i>di cui</i>			
<i>In età prescolare (0/6 anni)</i>		<i>n.</i>	103
<i>In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)</i>		<i>n.</i>	101
<i>In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)</i>		<i>n.</i>	225
<i>In età adulta (30/65 anni)</i>		<i>n.</i>	826
<i>In età senile (oltre 65 anni)</i>		<i>n.</i>	274

CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

Buona.

ECONOMIA INSEDIATA

L'economia di un territorio si sviluppa in 3 settori.

Il primario è il settore che raggruppa tutte le attività che interessano colture, boschi e pascoli; comprende anche l'allevamento e la trasformazione non industriale di alcuni prodotti, la caccia, la pesca e l'attività estrattiva.

Il settore secondario congloba ogni attività industriale; questa, deve soddisfare bisogni considerati, in qualche modo, come secondari rispetto al quelli cui va incontro il settore primaria.

Il settore terziario, infine, è quello in cui si producono e forniscono servizi, comprende le attività di ausilio ai settori primario(agricoltura) e secondario (industria). Il terziario può essere a sua volta suddiviso in attività di terziario tradizionale e del terziario avanzato; una caratteristica questa delle economie più evolute.

TERRITORIO

Superficie in Kmq		17,00		
RISORSE IDRICHE				
* Laghi		0		
* Fiumi e torrenti		0		
STRADE				
* Statali	Km.	0,00		
* Provinciali	Km.	3,00		
* Comunali	Km.	12,00		
* Vicinali	Km.	0,00		
* Autostrade	Km.	0,00		
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI				
<i>Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione</i>				
* Piano regolatore adottato	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>		
* Piano regolatore approvato	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>		
* Programma di fabbricazione	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>		
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>		
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI				
* Industriali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>		
* Artiginali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>		
* Commerciali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>		
* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>		
<i>Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti</i>				
<i>(art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)</i>				
	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>		
AREA INTERESSATA				
P.E.E.P.	mq.	0,00	mq.	0,00
P.I.P.	mq.	0,00	mq.	0,00
AREA DISPONIBILE				

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

PERSONALE

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
<i>Categoria</i>	<i>Previsti in dotazione organica</i>	<i>N[^]. in servizio</i>	<i>Categoria</i>	<i>Previsti in dotazione organica</i>	<i>N[^]. in servizio</i>
<i>A</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>A</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>B</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>B</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>C</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>C</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>D</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>D</i>	<i>1</i>	<i>1</i>
<i>Dir</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>Dir</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
<i>Categoria</i>	<i>Previsti in dotazione organica</i>	<i>N[^]. in servizio</i>	<i>Categoria</i>	<i>Previsti in dotazione organica</i>	<i>N[^]. in servizio</i>
<i>A</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>A</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>B</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>B</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>C</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>C</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>D</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>D</i>	<i>1</i>	<i>1</i>
<i>Dir</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>Dir</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
ALTRE AREE			TOTALE		
<i>Categoria</i>	<i>Previsti in dotazione organica</i>	<i>N[^]. in servizio</i>	<i>Categoria</i>	<i>Previsti in dotazione organica</i>	<i>N[^]. in servizio</i>
<i>A</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>A</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>B</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>B</i>	<i>1</i>	<i>0</i>
<i>C</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>C</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>D</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>D</i>	<i>4</i>	<i>3</i>
<i>Dir</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>Dir</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
			TOTALE	<i>5</i>	<i>3</i>

ENTRATE

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2014 (accertamenti)	2015 (accertamenti)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	1.213.998,51	990.518,35	610.039,17	611.039,00	612.039,00	612.039,00	0,163
Contributi e trasferimenti correnti	230.279,29	171.560,85	540.655,77	444.571,00	444.571,00	444.571,00	- 17,771
Extratributarie	194.749,61	349.730,97	405.042,00	487.203,00	292.303,00	310.165,00	20,284
TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.639.027,41	1.511.810,17	1.555.736,94	1.542.813,00	1.348.913,00	1.366.775,00	- 0,830
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	35.000,00	36.008,75	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	1.639.027,41	1.546.810,17	1.591.745,69	1.542.813,00	1.348.913,00	1.366.775,00	- 3,074
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	5.758,96	784,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	29.548,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	0,00	27.300,00	27.103,01	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	35.306,96	28.084,00	27.103,01	0,00	0,00	0,00	-100,000
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	409.757,00	377.953,00	388.935,00	387.380,00	- 7,761
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	409.757,00	377.953,00	388.935,00	387.380,00	- 7,761
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.674.334,37	1.574.894,17	2.028.605,70	1.920.766,00	1.737.848,00	1.754.155,00	- 5,315

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2014 (riscossioni)	2015 (riscossioni)	2016 (previsioni cassa)	2017 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	5
Tributarie	1.588.056,73	1.065.523,48	597.231,08	623.939,99	4,472
Contributi e trasferimenti correnti	243.692,53	54.601,07	550.566,05	404.571,00	- 26,517
Extratributarie	191.180,22	138.659,62	235.656,33	915.786,34	288,610
TOTALE ENTRATE CORRENTI	2.022.929,48	1.258.784,17	1.383.453,46	1.944.297,33	40,539
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	2.022.929,48	1.258.784,17	1.383.453,46	1.944.297,33	40,539
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	13.944,66	784,00	7.442,47	7.442,47	0,000
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	29.548,00	29.548,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	13.944,66	784,00	36.990,47	36.990,47	0,000
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	409.757,00	377.953,00	- 7,761
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	409.757,00	377.953,00	- 7,761
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.036.874,14	1.259.568,17	1.830.200,93	2.359.240,80	28,906

ANALISI DELLE RISORSE

Le entrate tributarie sono:

- le **imposte** sono prelevamenti coattivi di ricchezza, da parte degli Enti pubblici a ciò deputati in forza del loro potere d'imperio (o sovranità). Elementi caratteristici delle imposte sono dunque l'*obbligatorietà* del prelievo fiscale (sulla base della capacità contributiva dei soggetti) e la loro destinazione al generico finanziamento di quei servizi pubblici che abbiamo chiamato *indivisibili*. Pertanto non esiste un collegamento diretto tra imposte e prestazione del Comune;
- le **tasse** sono invece controprestazioni dei servizi pubblici *divisibili*, prestati dal Comune al singolo contribuente. Sono quindi il prezzo da pagare per avere un certo servizio da parte dell'Ente competente. Infatti, in questo caso, è possibile (ed esiste) un collegamento diretto tra prelievo e servizio erogato (il quale in genere è *spontaneamente richiesto* dal contribuente);
- i **contributi** sono prelievi eseguiti da parte del Comune che, con la sua opera, arreca un *vantaggio al singolo contribuente* senza che questi lo avesse richiesto. Il caso tipico è quello di una bonifica pubblica, per la quale viene richiesto un contributo obbligatorio ai proprietari dei fondi confinanti con il terreno bonificato. Ciò in quanto essi beneficiano involontariamente dei vantaggi economici derivanti dall'opera pubblica realizzata.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2014 (accertamenti)	2015 (accertamenti)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	1.213.998,51	990.518,35	610.039,17	611.039,00	612.039,00	612.039,00	0,163

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2017 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2014 (riscossioni)	2015 (riscossioni)	2016 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	1.588.056,73	1.065.523,48	597.231,08	623.939,99	4,472

I contributi e trasferimenti correnti comprendono le entrate provenienti dallo Stato per sopperire al minore gettito Imu terreni agricoli e fabbricati rurali strumentali (commi 708-711 legge 147/2013), contributo dello Stato per minore entrata Imu su imbullonati.

<i>ENTRATE COMPETENZA</i>	<i>TREND STORICO</i>			<i>PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE</i>			<i>% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3</i>
	<i>2014 (accertamenti)</i>	<i>2015 (accertamenti)</i>	<i>2016 (previsioni)</i>	<i>2017 (previsioni)</i>	<i>2018 (previsioni)</i>	<i>2019 (previsioni)</i>	
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
<i>TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI</i>	<i>230.279,29</i>	<i>171.560,85</i>	<i>540.655,77</i>	<i>444.571,00</i>	<i>444.571,00</i>	<i>444.571,00</i>	<i>- 17,771</i>

<i>ENTRATE CASSA</i>	<i>TREND STORICO</i>			<i>2017 (previsioni cassa)</i>	<i>% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3</i>
	<i>2014 (riscossioni)</i>	<i>2015 (riscossioni)</i>	<i>2016 (previsioni cassa)</i>		
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<i>TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI</i>	<i>243.692,53</i>	<i>54.601,07</i>	<i>550.566,05</i>	<i>404.571,00</i>	<i>- 26,517</i>

Le entrate extratributarie in oggetto più rilevanti sono:

- diritti segreteria su rilascio certificati anagrafe;
- diritti istruttoria su carte d'identità
- diritti istruttoria su rilascio pratiche edilizie
- proventi servizi a domanda individuale (proventi refezione scolastica, trasporto scuolabus, impianti sportivi, centri ricreativi diurni per minori, soggiorno climatico anziani)
- concorso spese da parte ospiti case di riposo per pagamento retta
- fitti reali di proprietà comunale (ambulatorio medico) e relativo recupero spese utenze da parte medico per locale ambulatorio
- canone annuo ripetitore
- sanzioni amministrative codice della strada e in materia edilizia.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2014 (accertamenti)	2015 (accertamenti)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	194.749,61	349.730,97	405.042,00	487.203,00	292.303,00	310.165,00	20,284

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2017 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2014 (riscossioni)	2015 (riscossioni)	2016 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	191.180,22	138.659,62	235.656,33	915.786,34	288,610

I trasferimenti in conto capitale comprendono i proventi delle concessioni edilizie e i proventi derivanti dalle assegnazioni cimiteriali.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2014 (accertamenti)	2015 (accertamenti)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	5.758,96	784,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	29.548,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	35.306,96	784,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2017 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2014 (riscossioni)	2015 (riscossioni)	2016 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	13.944,66	784,00	7.442,47	7.442,47	0,000
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	29.548,00	29.548,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	13.944,66	784,00	36.990,47	36.990,47	0,000

L'anticipazione di cassa è l'importo massimo che può essere anticipato dalla Tesoreria comunale ed è determinato calcolando i 3/12 delle entrate accertate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente il bilancio di previsione.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2014 (accertamenti)	2015 (accertamenti)	2016 (previsioni)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	409.757,00	377.953,00	388.935,00	387.380,00	- 7,761
TOTALE	0,00	0,00	409.757,00	377.953,00	388.935,00	387.380,00	- 7,761

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2017 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2014 (riscossioni)	2015 (riscossioni)	2016 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	409.757,00	377.953,00	- 7,761
TOTALE	0,00	0,00	409.757,00	377.953,00	- 7,761

VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

<i>Previsioni</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>
(+) <i>Spese interessi passivi</i>	33.005,00	32.146,00	32.136,00
(+) <i>Quote interessi relative a delegazioni</i>	0,00	0,00	0,00
(-) <i>Contributi in conto interessi</i>	0,00	0,00	0,00
(=) <i>Spese interessi nette (Art.204 TUEL)</i>	33.005,00	32.146,00	32.136,00

	<i>Accertamenti 2015</i>	<i>Previsioni 2016</i>	<i>Previsioni 2017</i>
<i>Entrate correnti</i>	1.511.810,17	1.555.736,94	1.542.813,00

	<i>% anno 2017</i>	<i>% anno 2018</i>	<i>% anno 2019</i>
<i>% incidenza interessi passivi su entrate correnti</i>	2,183	2,066	2,082

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	1.542.813,00 0,00	1.348.913,00 0,00	1.366.775,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0	0	0
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)	1.223.149,00 0,00 0	1.223.289,00 0,00 0	1.222.379,00 0,00 0
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0	0	0
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	14.764,00 0,00	15.624,00 0,00	16.534,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		304.900,00	110.000,00	127.862,00

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (**)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0	0	0
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0	0	0
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0	0	0
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0	0	0
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	304.900,00 0,00	110.000,00 0,00	127.862,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0	0	0
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		-304.900,00	-110.000,00	-127.862,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2017 - 2018 - 2019

ENTRATE	CASSA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	SPESE	CASSA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	722.688,19								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	623.939,99	611.039,00	612.039,00	612.039,00	<i>Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.566.921,12	1.223.149,00	1.223.289,00	1.222.379,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	404.571,00	444.571,00	444.571,00	444.571,00			0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	915.786,34	487.203,00	292.303,00	310.165,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	7.442,47	0,00	0,00	0,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	411.455,87	304.900,00	110.000,00	127.862,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	1.951.739,80	1.542.813,00	1.348.913,00	1.366.775,00	Totale spese finali.....	1.978.376,99	1.528.049,00	1.333.289,00	1.350.241,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	29.548,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	14.764,00	14.764,00	15.624,00	16.534,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	377.953,00	377.953,00	388.935,00	387.380,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	377.953,00	377.953,00	388.935,00	387.380,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	258.748,05	253.333,00	253.333,00	253.333,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	246.894,86	253.333,00	253.333,00	253.333,00
Totale titoli	2.617.988,85	2.174.099,00	1.991.181,00	2.007.488,00	Totale titoli	2.617.988,85	2.174.099,00	1.991.181,00	2.007.488,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	2.617.988,85	2.174.099,00	1.991.181,00	2.007.488,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	2.617.988,85	2.174.099,00	1.991.181,00	2.007.488,00
Fondo di cassa finale presunto	0,00								

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 10 del 05/06/2014 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2014 - 2019 . Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritirate al fine di garantirne la realizzazione.

Le Linee Programmatiche da sviluppare si attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, così denominate:

<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>
<i>1</i>	<i>ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA</i>
<i>2</i>	<i>ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO</i>
<i>3</i>	<i>DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA</i>
<i>4</i>	<i>AMMINISTRAZIONE GENERALE</i>

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel, nel caso di specie del Comune di Turano Iodigiano è necessario sottolineare che il documento unico di programmazione viene a concretizzarsi al termine del mandato amministrativo di questa amministrazione.

Linea programmatica: 1 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	QUINQUENNALE

Linea programmatica: 2 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	QUINQUENNALE
	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	QUINQUENNALE
	DIRITTO ALLO STUDIO	QUINQUENNALE

Linea programmatica: 3 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
POLITICHE SOCIALI	POLITICHE SOCIALI	QUINQUENNALE

Linea programmatica: 4 AMMINISTRAZIONE GENERALE

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE	QUINQUENNALE

RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D.LGS 118/2011

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D.Lgs. 118/2011.

nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2017				ANNO 2018				ANNO 2019			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	468.980,00	0,00	0,00	468.980,00	465.661,00	0,00	0,00	465.661,00	462.018,00	0,00	0,00	462.018,00
3	64.058,00	25.000,00	0,00	89.058,00	64.058,00	0,00	0,00	64.058,00	64.058,00	0,00	0,00	64.058,00
4	237.960,00	13.000,00	0,00	250.960,00	238.623,00	0,00	0,00	238.623,00	239.623,00	0,00	0,00	239.623,00
5	7.182,00	113.400,00	0,00	120.582,00	7.182,00	0,00	0,00	7.182,00	7.182,00	0,00	0,00	7.182,00
6	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00
8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	157.005,00	0,00	0,00	157.005,00	158.005,00	0,00	0,00	158.005,00	159.005,00	0,00	0,00	159.005,00
10	77.005,00	3.500,00	0,00	80.505,00	76.446,00	0,00	0,00	76.446,00	76.436,00	0,00	0,00	76.436,00
12	157.363,00	0,00	0,00	157.363,00	157.963,00	0,00	0,00	157.963,00	158.563,00	0,00	0,00	158.563,00
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	500,00	150.000,00	0,00	150.500,00	500,00	110.000,00	0,00	110.500,00	500,00	127.862,00	0,00	128.362,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	11.096,00	0,00	0,00	11.096,00	15.851,00	0,00	0,00	15.851,00	15.994,00	0,00	0,00	15.994,00
50	0,00	0,00	14.764,00	14.764,00	0,00	0,00	15.624,00	15.624,00	0,00	0,00	16.534,00	16.534,00
60	0,00	0,00	377.953,00	377.953,00	0,00	0,00	388.935,00	388.935,00	0,00	0,00	387.380,00	387.380,00
99	0,00	0,00	253.333,00	253.333,00	0,00	0,00	253.333,00	253.333,00	0,00	0,00	253.333,00	253.333,00
TOTALI:	1.223.149,00	304.900,00	646.050,00	2.174.099,00	1.223.289,00	110.000,00	657.892,00	1.991.181,00	1.222.379,00	127.862,00	657.247,00	2.007.488,00

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2017			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	523.621,40	0,00	0,00	523.621,40
3	79.988,68	25.000,00	0,00	104.988,68
4	245.802,64	14.414,00	0,00	260.216,64
5	8.426,40	198.631,61	0,00	207.058,01
6	43.044,91	0,00	0,00	43.044,91
8	0,00	0,00	0,00	0,00
9	158.808,64	0,00	0,00	158.808,64
10	78.008,06	104.500,00	0,00	182.508,06
12	428.720,39	3.910,26	0,00	432.630,65
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	500,00	65.000,00	0,00	65.500,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	0,00	0,00	0,00	0,00
50	0,00	0,00	14.764,00	14.764,00
60	0,00	0,00	377.953,00	377.953,00
99	0,00	0,00	246.894,86	246.894,86
TOTALI:	1.566.921,12	411.455,87	639.611,86	2.617.988,85

La **Sezione Operativa** (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
4	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE	CITTADINI

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

In questa missione le spese più rilevanti sono relative alle indennità di carica degli amministratori (Sindaco-Vice Sindaco e Assessore) ed ai gettoni di presenza ai consiglieri per le sedute del Consiglio comunale, nonché indennità al revisore contabile. Inoltre sono comprese le spese per la manutenzione e assicurazione del patrimonio comunale e del parco macchine.

Programma: 1 Organi istituzionali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo			Durata
4	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			TRIENNALE
	Titolo		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		19.614,39	18.690,00	18.690,00	18.690,00

Programma: 2 Segreteria generale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo			Durata
4	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE	SEGRETERIA GENERALE			TRIENNALE
	Titolo		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		104.116,27	93.643,00	93.643,00	93.643,00

Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo			Durata
4	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA			TRIENNALE
	Titolo		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		108.741,00	106.538,00	106.538,00	106.538,00
2	Spese in conto capitale		660,91			
3	Spese per incremento attività finanziarie		1.560,00			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		110.961,91	106.538,00	106.538,00	106.538,00

Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo			Durata
4	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE	GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI			TRIENNALE
	Titolo		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		13.420,00	13.420,00	13.420,00	13.420,00

Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo			Durata
4	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE	GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI			TRIENNALE
	Titolo		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		97.421,60	104.407,00	101.088,00	97.445,00

Programma: 6 Ufficio tecnico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo			Durata
4	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE	UFFICIO TECNICO			TRIENNALE
	Titolo		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		26.771,40	23.087,00	23.087,00	23.087,00

Programma: 7 Anagrafe e stato civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo			Durata
4	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE	ANAGRAFE E STATO CIVILE			TRIENNALE
	Titolo		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		39.376,00	40.296,00	40.296,00	40.296,00

Programma: 11 Altri servizi generali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo			Durata
4	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE	ALTRI SERVIZI GENERALI			TRIENNALE
	Titolo		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		125.904,33	68.899,00	68.899,00	68.899,00
2	Spese in conto capitale		86.107,13			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		212.011,46	68.899,00	68.899,00	68.899,00

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
1	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	CITTADINI

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

Programma : 1 Polizia locale e amministrativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo			Durata
1	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA			TRIENNALE
	Titolo		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		58.784,97	64.058,00	64.058,00	64.058,00
2	Spese in conto capitale		31.614,93	25.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		90.399,90	89.058,00	64.058,00	64.058,00

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
2	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	Alunni scuola infanzia, primaria e secondaria di 1^ grado

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

PUBBLICA ISTRUZIONE E CULTURA: il ruolo dell'amministrazione comunale all'interno dell'organizzazione scolastica è limitato alla gestione degli immobili e ad alcuni servizi di supporto all'interno del sistema. E' comunque volontà dell'amministrazione di mantenere tutti i servizi che possano migliorare e facilitare le esigenze dei genitori e dei ragazzi e nel contempo riuscire a supportare le richieste che sono proposte dal corpo insegnante.

Il piano di diritto allo studio verrà garantito ed arricchito in modo tale da poter sostenere con interventi efficaci le necessità delle scuole, guardando con particolare attenzione alle emergenze educative e garantendo luoghi sicuri e accoglienti adeguatamente attrezzati per lo svolgimento delle attività scolastiche.

SCUOLA PER L'INFANZIA: è intenzione dell'amministrazione continuare a sostenere il funzionamento della scuola materna tramite la manutenzione dell'immobile e l'erogazione di un contributo per le spese di gestione.

In particolare per l'anno 2016/2017 è previsto il finanziamento del “ Progetto di laboratorio atelier di pittura e arti creative” con acquisto di cavalletti, teli, pennelli, colori e quant'altro occorrente.

Inoltre viene garantito il servizio di assistenza riposo pomeridiano e un corso di psicomotricità.

SCUOLA PRIMARIA: è intenzione dell'amministrazione continuare a finanziare tutti i progetti proposti dal corpo docente della scuola ed in particolare garantire, per l'anno scolastico 2016/2017, quanto richiesto dall'Istituto Comprensivo Completo di Castiglione d'Adda:

- corso di musica;
- corso di psicomotricità;
- vigilanza mensa e dopo mensa per garantire il tempo pieno alla classe 1^;
- progetto inglese con insegnante madre lingua;
- progetto 100 ore “insieme per imparare”;
- corso di inglese con insegnante madrelingua;
- assistenza educativa scolastica per minori in difficoltà.

Si continuerà la collaborazione della biblioteca con la scuola per proporre attività che incentivino i bambini alla lettura.

SCUOLA SECONDARIA: gli interventi per la scuola secondaria si concretizzano con la partecipazione alle convenzioni con l'Istituto Comprensivo Completo di Castiglione d'Adda e con il Comune di Mairago per la Scuola Primaria di Basiasco per gli alunni della 3^a classe.

Inoltre viene garantito il pagamento degli abbonamenti Star per gli alunni della Scuola Primaria di 2^o grado di Castiglione d'Adda e per gli alunni della classe 3^a della Scuola Primaria di Basiasco.

Assistenza educativa scolastica per minori in difficoltà.

Si finanzieranno inoltre borse di studio per gli studenti più meritevoli.

Programma 1 Istruzione prescolastica

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo			Durata
2	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA			TRIENNALE
	Titolo		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		89.810,00	78.250,00	78.250,00	78.250,00
2	Spese in conto capitale		3.600,00	13.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		93.410,00	91.250,00	78.250,00	78.250,00

Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo			Durata
2	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE			TRIENNALE
	Titolo		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		91.000,00	91.000,00	92.000,00	93.000,00

Programma: 7 Diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo			Durata
2	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	DIRITTO ALLO STUDIO			TRIENNALE
	Titolo		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		62.650,00	68.710,00	68.373,00	68.373,00

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
4	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE	CITTADINI

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico.

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

CULTURA: saranno organizzate e promosse serate, in particolare concerti in occasione della festa del paese, della sagra e del periodo natalizio. L'adesione al sistema Bibliotecario della Provincia di Lodi ha permesso di incrementare le opportunità di inter prestito ed ogni anno si procede all'acquisto di novità librerie.

OPERE PUBBLICHE: Si evidenzia il cambio destinazione 1^a piano dell'edificio scuola infanzia di Via Pecchi per la realizzazione della biblioteca e di locale riunioni.

Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo			Durata
			Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	
4	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE	BIBLIOTECA			TRIENNALE
	Titolo		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		7.180,70	7.182,00	7.182,00	7.182,00
2	Spese in conto capitale		94.519,23	113.400,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		101.699,93	120.582,00	7.182,00	7.182,00

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
4	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE	CITTADINI

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

SPORT: l'amministrazione si impegna a promuovere le iniziative proposte da associazioni di volontariato e dilettantistiche, a sostenere le iniziative di attività fisiche e ricreative.

Inoltre è in atto una convenzione con le associazioni sportive locali (Polisportiva Edera Tura E ASD Turano).

Presso la palestra comunale vengono effettuati corsi di ginnastica per adulti e corsi di danza per i piccoli.

TEMPO LIBERO: si vuole sostenere e incrementare le manifestazioni svolte dalle associazioni locali. Al fine di avere una più efficace e completa organizzazione di tutte le attività svolte dalle numerose associazioni presenti sul territorio e coordinamento per eventi da organizzare.

Programma: 1 Sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo			Durata
4	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE	SPORT E TEMPO LIBERO			TRIENNALE
	Titolo		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		52.775,00	42.000,00	39.000,00	39.000,00
2	Spese in conto capitale		7.320,00			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		60.095,00	42.000,00	39.000,00	39.000,00

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
4	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE	CITTADINI

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria.

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”

AMBIENTE TERRITORIO : sono previste le spese per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani, per la protezione civile, quota Consorzio Parco Adda Sud, manutenzione delle aree verdi e dei parchi pubblici.

Programma: 3 Rifiuti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo			Durata
4	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE	SERVIZIO IGIENE URBANA			TRIENNALE
	Titolo		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		110.000,00	111.000,00	112.000,00	113.000,00
				111.000,00		
2	Spese in conto capitale		2.030,18			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		112.030,18	111.000,00	112.000,00	113.000,00

Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo			Durata
4	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AREE VERDI			TRIENNALE
	Titolo		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		26.005,00	46.005,00	46.005,00	46.005,00

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
4	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE	CITTADINI

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”
Sono previste le spese per la disciplina del traffico stradale, canoni e consumi illuminazione pubblica.

Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata
4	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	TRIENNALE

	Titolo	Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti	80.869,00	77.005,00	76.446,00	76.436,00
2	Spese in conto capitale	25.003,10	3.500,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	105.872,10	80.505,00	76.446,00	76.436,00

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
3	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	POLITICHE SOCIALI	CITTADINI

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche sociali, Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia

E’ intenzione dell’amministrazione mantenere tutti i servizi sociali garantiti negli anni passati, migliorandoli in termini di efficienza e di qualità e precisamente :

- servizio socio sanitario assistenza infermieristica, in particolare per le fasce deboli;
- contributi economici vari;
- trasporto per prestazioni sanitarie;
- servizi a favore di soggetti disabili: inserimento lavorativo;
- assistenza domiciliare;
- pasti a domicilio;
- tutela minori.

Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo			Durata
3	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	POLITICHE SOCIALI	INTERVENTI INFANZIA E MINORI			TRIENNALE
	Titolo		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		3.300,00	3.300,00	3.300,00	3.300,00

Programma 2 : Interventi per la disabilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo			Durata
3	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	POLITICHE SOCIALI	INTERVENTI PER DISABILITA'			TRIENNALE
	Titolo		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		26.067,79	26.013,00	26.013,00	26.013,00

Programma: 3 Interventi per gli anziani

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo			Durata
3	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	POLITICHE SOCIALI	INTERVENTI PER ANZIANI			TRIENNALE
	Titolo		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		60.200,00	60.300,00	60.900,00	61.500,00

Programma: 5 Interventi per le famiglie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo			Durata
3	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	POLITICHE SOCIALI	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE			TRIENNALE
	Titolo		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		66.318,00	67.200,00	67.200,00	67.200,00

Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo			Durata
3	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	POLITICHE SOCIALI	SERVIZIO CIMITERIALE			TRIENNALE
	Titolo		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		550,00	550,00	550,00	550,00
2	Spese in conto capitale		75.142,10			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		75.692,10	550,00	550,00	550,00

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
4	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE	CITTADINI

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

OPERE PUBBLICHE : In questa missione è stata prevista la realizzazione della pista ciclabile sul ponte Muzza.

Programma: 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo			Durata
4	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE	SERVIZI PUBBLICA UTILITA'			TRIENNALE
	Titolo		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
1	Spese correnti		500,00	500,00	500,00	500,00
2	Spese in conto capitale			150.000,00	110.000,00	127.862,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		500,00	150.500,00	110.500,00	128.362,00

Missione: 50 Debito pubblico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
4	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE	CITTADINI

“Pagamento delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

A tale missione, non vi sono particolari indicazioni nel documento programmatico ma è evidente la linea di condotta: il contenimento dell'indebitamento.

La strategia è dettata anche dal fatto che l'ente dispone di rilevanti risorse finanziarie proprie destinabili ad investimenti e non necessita di ricorso a prestiti.

A tale proposito si evidenzia che nel 2016 è stato deliberato l'estinzione anticipata di n. 7 mutui e che pertanto è previsto lo stanziamento per la quota capitale di un unico mutuo e precisamente quello relativo alla riqualificazione delle strade.

Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo			Durata
4	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE			TRIENNALE
	Titolo		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
4	Rimborso Prestiti		333.437,68	14.764,00	15.624,00	16.534,00

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
4	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE	CITTADINI

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

A tale missione, non vi sono particolari indicazioni nel documento programmatico. La strategia è comunque evidente. Non farvi ricorso in quanto le disponibilità di cassa ammontano a diverse migliaia di euro.

L'anticipazione di cassa è pari ai 3/12 delle entrate dei primi tre titoli accertate risultanti dal penultimo anno antecedente il bilancio di previsione da approvare.

Programma: 1 Restituzione anticipazione di tesoreria

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo			Durata
4	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE			TRIENNALE
	Titolo		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		409.757,00	377.953,00	388.935,00	387.380,00

Missione: 99 Servizi per conto terzi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
4	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE	CITTADINI

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”
A tale missione, non vi sono particolari indicazioni nel documento programmatico

In questa missione sono previste le spese relative alle ritenute previdenziali, assistenziali e Irpef, spese anticipazione economo, depositi cauzionali, e tutte le spese anticipate per conto di altri Enti.

Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo			Durata
4	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE	AMMINISTRAZIONE GENERALE			TRIENNALE
	Titolo		Previsioni definitive 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
7	Uscite per conto terzi e partite di giro		253.333,00	253.333,00	253.333,00	253.333,00

GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

PROGETTI PRELIMINARI APPROVATI NELL'ANNO 2016	Stanziamenti Anno 2016 Euro	Stanziamenti Anno 2017 Euro	Stanziamenti Anno 2018 Euro	Stanziamenti Anno 2019 Euro	Importo totale Euro
PARCHEGGIO CIMITERO DI MELEGNANELLO	90.000,00				90.000,00
LAVORI CAMBIO DESTINAZIONE 1^ PIANO EDIFICIO SCUOLA INFAZIA E REALIZZAZIONE ASCENSORE	94.519,23	113.400,00			207.919,23
REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE (PONTE MUZZA)		150.000,00 (incarichi e indennità esproprio)	110.000,00	127.862,00	387.862,00

LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Il presente prospetto è stato aggiornato rispetto a quello approvato il 18/11/2016 a seguito seguenti verifiche:

- le spese relative agli incarichi professionali art. 110 comma 1-2 TUEL non devono più essere conteggiate ai sensi del DL 113/2016;
- il Fondo crediti di dubbia esigibilità era stato classificato al macroaggregato 101 (redditi da lavoro dipendente) anziché al macroaggregato 110 (Altre spese correnti).

Previsioni	2016	2017	2018	2019
Spese per il personale dipendente	245.334,75	251.981,00	265.739,00	265.739,00
I.R.A.P.	16.194,00	16.837,00	17.742,00	17.742,00
Altre spese per il personale	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE	261.528,75	268.818,00	283.481,00	283.481,00
Rimborso quota carico da Comuni in convenzione servizio segreteria	73.472,00	64.233,00	64.233,00	64.233,00
TOTALE SPESE PERSONALE	188.056,75	204.585,00	219.248,00	219.248,00

LE VARIAZIONI DEL PATRIMONIO

PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL TRIENNIO 2017-2018-2019

Per il triennio 2017/2019, non risultano individuati immobili, non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali dell'Ente, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

I programmi rappresentati sono conformi agli indirizzi ed alle linee programmatiche previsti dall'Ente.

Turano Lodigiano, 09/12/2016